



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Poing ca. 18 km östlich von München im Landkreis Ebersberg, 15.000 Einwohner, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) vollbeschäftigte(n) Sachbearbeiter/in als

gemeindliche/n Ansprechpartner/in für Asyl- und Flüchtlingsthemen.

Der/Die künftige Mitarbeiter/in soll im Wesentlichen bei Asyl- und Flüchtlingsthemen

- feste/r Ansprechpartner/in der Gemeinde für das Landratsamt, die Nachbargemeinden, andere Behörden, den Helferkreis, die Vereine, die Kirchen und die Arbeitgeber zu Asylthemen sein;
- Berater/in der Asylbewerber zu allgemeinen Fragen sein;
- ehrenamtliche Helfer gewinnen, betreuen und unterstützen;
- Informationen allgemeiner und gemeindespezifischer Art beschaffen und ggf. verbreiten;
- ein Bürgertelefon einrichten und betreiben;
- Informationsveranstaltungen und regelmäßige „runde Tische“ organisieren und durchführen.

Wir erwarten von Ihnen neben einer abgeschlossenen Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsfachwirt/in oder in einem sonstigen kaufmännisch-sozialgeprägten Ausbildungsberuf insbesondere

- sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Belastbarkeit und selbstbewusstes Auftreten
- selbständige Arbeitsweise und Organisationsfähigkeit
- Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft, Außendienst auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten und an Wochenenden zu leisten
- Bereitschaft, an Sitzungen und Gesprächen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten teilzunehmen
- sicheren Umgang mit neuen Medien, insbesondere mit MS-Office-Produkten, sowie sichere Anwendung von Präsentationstechniken.

Ferner sollten Sie entweder gute englisch-, französisch- oder arabische Sprachkenntnisse nachweisen können.

Die Stelle ist mit Entgeltgruppe E 8 bzw. E 9 TVöD bewertet. Das Beschäftigungsverhältnis unterliegt den Bestimmungen des TVöD.

Haben wir Ihr Interesse an dieser abwechslungsreichen und zukunftsorientierten Arbeit geweckt, dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Nachweis über die Ausbildung, Zeugnisse) **bis spätestens 14.12.2015** an die **Gemeinde Poing, Rathausstr. 3, 85586 Poing**.

Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.

Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Rappold unter der Tel.-Nr. 08121 / 9794 – 130 gerne zur Verfügung.